



Progetto co-finanziato  
dall'Unione Europea



## FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

**DATA PUBBLICAZIONE 26 GIUGNO 2017**

**AVVISO INFORMATIVO PER LA RICERCA DI N. 4 PROFESSIONALITA' PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETERIA TECNICA DEL PROGETTO "IPOCAD" - CUP F86J17000170005, CUP F86J17000180005, CUP F86J17000150005, CUP F86J17000160005.**

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

in esecuzione del proprio atto n.55 del 23 giugno 2017, pubblica il presente avviso di ricerca di n. 4 soggetti esterni *all'ASAP in liquidazione* in possesso dei requisiti previsti nell'avviso medesimo ai quali conferire l'incarico di Segreteria tecnica del progetto "IPOCAD". Il progetto IPOCAD è articolato nelle seguenti quattro azioni:

1. Qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica;
2. Promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione;
3. Servizi di informazione qualificata, attraverso canali regionali e territoriali di comunicazione;
4. Promozione della partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle associazioni.

L'incarico di Segreteria tecnica del progetto IPOCAD consiste nel:

- supportare i partner di progetto delle 4 azioni ed il team di *ASAP in liquidazione* nelle attività di pianificazione, monitoraggio e rendicontazione ai sensi di quanto previsto dal Vademecum FAMI;
- archiviare la documentazione progettuale in formato cartaceo e informatico;
- assistere il team di *ASAP in liquidazione* nelle riunioni di progetto, verbalizzando gli interventi e predisponendo la documentazione progettuale da distribuire ai presenti;
- assistere il team *ASAP in liquidazione* nella trasmissione delle comunicazioni via e-mail ai partner e alla Regione Lazio;
- supportare il Coordinatore scientifico, il Coordinatore tecnico, l'Esperto monitoraggio ed il Responsabile rendicontazione nelle attività di loro competenza;
- collaborare nella stesura dei report di monitoraggio;
- supportare *l'ASAP in liquidazione* nell'animazione del sito internet [ww.asap.lazio.it](http://ww.asap.lazio.it) e di un sito indicato dalla Regione Lazio con informazioni, news, normativa e prodotti di progetto.

Possono presentare la domanda, per il conferimento dell'incarico in questione coloro che abbiano:

- i requisiti di ordine generale riportato nel modello di auto dichiarazione allegato al presente avviso;
- la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o la cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
- avuto esperienze lavorative di almeno 2 anni in attività di assistenza e segreteria.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**



Progetto co-finanziato  
dall'Unione Europea



## FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- Esperienze professionali in attività di assistenza e segreteria in progetti (max 100 punti):
  - esperienza specifica in assistenza e segreteria in progetti (10 punti per ogni anno di esperienza nel periodo da 2011 a dicembre 2016, fino ad un massimo di 50 punti);
  - esperienze lavorative con soggetti istituzionali: Ministeri, Enti locali, Regioni, Prefetture, Commissione Europea, enti pubblici, organismi di natura privatistica partecipati da enti pubblici (10 punti per ogni anno di esperienza nel periodo da gennaio 2011 a dicembre 2016, fino ad un massimo di 50 punti);

I quattro soggetti ai quali verrà conferito l'incarico di **Segreteria tecnica** del progetto "IPOCAD", sottoscriverà un contratto con scadenza al 30 settembre 2018<sup>1</sup>. Il trattamento economico omnicomprensivo lordo per ciascun soggetto è pari a €22.875,00. Nella domanda, redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e debitamente sottoscritta, i candidati dovranno riportare le proprie generalità ed il recapito per le eventuali comunicazioni. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e, pertanto, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di:

a) non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;

b) non essere stato sottoposto a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;

c) non essere stato sottoposto anche con provvedimento non definitivo ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'articolo 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327 (Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale);

d) non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;

e) la non sussistenza di relazioni di parentela o affinità con i dirigenti e i dipendenti dell'A.S.A.P. – Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche in liquidazione.

Alla domanda, dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europass sottoscritto dall'interessato nel quale dovranno essere indicati i requisiti, i titoli di studio e le esperienze professionali realizzate. Il curriculum vitae presentato da ciascun candidato, ai fini di una corretta valutazione, deve dettagliatamente contenere **a pena di esclusione** le informazioni riportate nei criteri di valutazione sopra indicati. Alla domanda dovrà essere allegato anche un documento di riconoscimento in corso di validità. La domanda **a pena di esclusione** dovrà pervenire in busta chiusa alla sede operativa dell'**ASAP in liquidazione**: sita a Roma in Via Capitan

---

<sup>1</sup> In caso di concessione di una proroga da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'incarico dovrà intendersi prorogato fino alla data prevista dalla stessa senza oneri aggiuntivi a carico dell'ASAP.



Progetto co-finanziato  
dall' Unione Europea



## FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Bavastro n. 108 – piano 8 (la consegna può essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30), entro e non oltre le ore 12.00 del 13 luglio 2017. La busta dovrà riportare la seguente dicitura:  
**“CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI SEGRETERIA TECNICA DEL PROGETTO IPOCAD”.**

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Nicola Maria Apollonj Ghatti